

KOIGI KOOLI HOOLEKOGUKOOSOLEKU PROTOKOLL

Koigi 20. detsember 2022 nr.5

Algus kell 18.00, lõpp kell 19.21

Juhatas: Lea Traks.

Protokollis: Tiia Järve.

Võtsid osa: Marian Lees, Lea Traks, Katrin Merisalu, Pille-Riin Kranich, Aivo Nugis, Tiia Järve, Ragnar Kiveste.

Kutsutud: Koigi Kooli direktor Annela Ojaste

Puudusid: Mariina Teter ja Brenda Kukk

PÄEVAKORD:

1. Ülevaade sisehindamise aruandest, uue perioodi tegevuskava - Annela Ojaste
2. Ülevaade õppetöö korraldusest seoses õppealajuhataja töölt lahkumisega - Annela Ojaste
3. Lapse toidukulu päevamaksumusest alates 01.01.2023
4. Muudatused kooli majanduspersonali osas seoses VV hallatava asutuse Järva Teenused moodustamisega.
5. Hoolekogu tööplaan
6. Info

Päevakorra kohta küsimusi, märkusi või ettepanekuid ei esitatud ja päevakord kinnitati 7 hoolekogu liikme poolthäälega.

1. Ülevaade sisehindamise aruandest, uue perioodi tegevuskava - ettekande tegi Koigi Kooli direktor Annela Ojaste.

Materjalid: Ettevõtliku Kooli enesehindamise aruanne, 2022-23 üldtööplaan ja sündmuste kalender 2022-23 oli hoolekogu liikmetele saadetud enne tutvumiseks.

Selle õppeaasta sisehindamise aruanne on koostatud uue vormi järgi, mis lähtub Ettevõtliku Kooli programmist. Koigi Kool on ühinenud Ettevõtliku Kooli programmiga ja aruande koostamisel lähtusime nendest nõuetest, kus aruandluses on kõige olulisem õppekasvatusprotsess. Kool taotleb Ettevõtliku Kooli programmis baastaset. Selle baastaseme protsessiga alustasime juba 2020 aasta sügisel, aga vahepeal olid covidi aastad ning 2021. aasta kevadel alustasime taas uuesti õpetajate koolitustega. Aruande vormistasime sügisel 2022, aga esitamiseni veel ei jõudnud. Nüüd teeme sinna veel parandusi ja täiendusi ning taotleme järgmisel aastal baastaset. Õpetajad saavad rohkem süveneda tunnis tulemikaartide koostamisele, studiumis lõimingu kirjeldamisele ja õppetöö sidumisele üldpädevustega. Järgmisel sügisel täiendame sisehindamise aruannet ja esitame Ettevõtliku Koolile baastaseme saavutamiseks.

Õppeaasta tööplaanis on tegevused arengukavast ja sisehindamisest. Arengukavast tahaksime jätkata rahuolu uuringutega studiumis. Eelmisel aastal oli rahulolu uuringule vastajaid õpilaste ja lastevanemate seas väga vähe. Hoolekogu liikmete arvates paljud lapsevanemad ei leidnud üles rahulolu uuringu küsitlust. Lastevanematele tuleb anda teada, et studiumi küsitlust saab vastata ainult arvutis, see ei tööta mobiili rakendustes.

Kooli palgakorralduse juhend on esitatud valda. Valla poolt on antud lubadus seda rakendada, seni on aga kinnitamata. Järgmisel aastal on vallal ühine juhend kõikidele koolidele. Uuest aastast uue juhendi järgi ei ole koolil õppejuhi ametikohta ega ka huvijuhi ametikohta.

Töötajate tunnustussüsteem on olemas. Õpetajate eneseanalüüs on seotud Ettevõtliku Kooli tulemiga. Koolil on soov tegeleda lastevanemate koolituste ja infopäevadega. Esimene üritus on 16.jaanuaril 2023, „Kuidas näha nähtamatut“, kus kooli tuleb Sass Henno seoses Euroopa Vaimse Tervise nädalaga, teeb aruteluringi nii õpilastega kui ka õhtul kogukonnale ja lastevanematele.

Lasteaia päevakava oli ka saadetud hoolekogu liikmetele tutvumiseks. Hoolekogu esimehe küsimusele, kuidas tulevad lasteaeda bussilapsed (sõidavad lasteaeda ise). Marian Lees selgitas, et bussilapsi enam ei ole, lapsed tuuakse lasteaeda.

Enesehindamise aruandega peab olema ka töäjõu volavuse aruanne. Aruanne on koostatud alates 2018 aastast. Sellel aastal veel olulist volavust ei olnud. Õpetajate kaader oli vananev. Aastatel 2019-2022 on märkimisväärne töäjõu volavus - 70%: pensionile läks 8 inimest, 3 inimest hukkus traagiliselt, 3 inimest koondati sööklast, kui söökla läks teenusepakkujale üle, elukoha vahetusega lahkus töölt 3 inimest, 3 inimest lahkusid koolipoolse üles ütlemisega, 7 inimest lahkusid omal soovil. Momendil on kõik aineõpetajad olemas, välja arvatud geograafiaõpetaja. Konkurss geograafiaõpetaja ametikohale on avatud ning tegeleme geograafiaõpetaja leidmisega. Hoolekogu esimehe küsimusele, kuidas on seis õpilasürituste ja transpordi rahadega, vastas direktor, et eelarves on raha olemas õpilasüritustele, transpordiks, ja õpetajate koolituseks, aga raha on vähem ujumisele, vähendatud on ujumistunde.

Hoolekogu esimees Lea Traks küsis, kas hoolekogu liikmetele võiks ka olla koolitus, et paremini aru saada sisehindamise uuest metoodikast ja tabelist. Direktori arvates võiks olla üks koolitus koos hoolekogu liikmetega.

Lea Traks küsis, kuidas on seis õpilasürituste ja transpordi rahadega, vastas direktor, et eelarves on raha olemas õpilasüritustele, transpordiks, ja õpetajate koolituseks, aga raha on vähem ujumisele, ujumistunde on vähendatud.

Lea Traks küsis, kuidas tulevad lasteaeda bussilapsed, kas on veel neid, kes sõidavad lasteaeda bussis üksi. Marian Lees selgitas, et bussilapsi enam ei ole, kõik lapsed tuuakse lasteaeda vanemate poolt.

Ülevaade võeti teadmiseks.

2. Ülevaade õppetöö korraldusest seoses õppealajuhataja töölt lahkumisega.

Õppealajuhataja töölt lahkumisega toimunud muudatused – õpetaja Tiia Järve tegeleb tunniplaaniga, õpetaja Mariina Kirspuu tegeleb Stuudiumi ja EIS-keskkonnaga ning dokumentatsioon ja EHIS-keskkond jäi direktorile ning kooli õppekorraldus ja õppekavaga seotud teemad on õppenõukogu otsustada. Suurem probleem on geograafiatundide andmisega. Geograafiaõpetaja leidmiseks käib konkurss.

Ülevaade võeti teadmiseks.

3. Lapse toidukulu päevamaksumusest lasteaias alates 01.01.2023 (Imaveres 2,10 € ja Koigis 2,00 €)

1.jaanuarist muutub kooli toitlustamise korraldus. Menüüd ja kalkulatsioonid koostatakse Imavere koolis kahe kooli peale ühised, toit valmistatakse koolidele eraldi. Meie õpilaste toit valmistatakse Koigi sööklas. Toidukulu päevamaksumus lasteaia osas on meil Imavere kooliga erinev. On võimalik teha ka erineva maksumusega kalkulatsioonid, aga kas see on mõistlik. Hoolekogu liikmete arvamus oli, et ühtlustada päevamaksumus 2,10 € mõlemas koolis. Panna hääletusele, et kinnitada Koigi Kooli lasteaias toidukulu päevamaksumuseks 2,10 €.

Otsus: Kinnitada Koigi Kooli lasteaias alates 01.01.2023 a. lapse toidukulu päevamaksumuseks 2.10 €. Otsus võeti vastu 7 poolthäälega.

4. Muudatused kooli majanduspersonali osas seoses VV hallatava asutuse Järva Teenused moodustamisega – selgitusi jagas Koigi Kooli direktor Annela Ojaste.

Koheselt ei muutu midagi. Uus juht hakkab kaardistama olukorda. Majandusjuhataja, majahoidja, aednik, ja koristajad lähevad asutuse Järva Teenused haldusesse. Ametikohad jäävad esialgu samaks. Töötajatele on antud üle teated uuest olukorrast ja Järva Teenuste haldusesse minekust.

Ülevaade võeti teadmiseks.

5. Hoolekogu tööplaani

Hoolekogu peab igaks aastaks koostama tööplaani. See on muutuv dokument, kuhu võib lisada teemasid, mis hoolekogu liikmetele, lastevanematele või töötajatele olulised tunduvad ning õppe-ja kasvatustegevuse parendamisele kaasa aitavad. Hoolekogu tööplaani jääb koos protokollidega üles kooli kodulehele.

Otsus: Kinnitada hoolekogu tööplaani 2022/2023 õppeaastaks. 7 poolthäält.

Koigi Kooli hoolekogu tööplaani 2022/2023 õppeaastaks

Aeg	Teemad	Märkused
November	Hoolekogu esimehe ja aseesimehe valimine	
Detsember	1. Direktori ülevaade sisehindamise aruandest, uue perioodi tegevuskava 2. Direktori ülevaade õppetöö korraldusest seoses õppealajuhataja töölt lahkumisega 3. Lapse toidukulu päevamaksumuse kinnitamine alates 01.01.2023 4. Muudatused kooli majanduspersonali osas seoses VV hallatava asutuse Järva Teenused moodustamisega. 5. Hoolekogu tööplaani	

jaanuar	1. Kooli 2023a. eelarve eelnõu 2. Kooli huvijuht vs. kooli noorsootõtaja	
märts	1.Kooli õpilasesinduse tegevusest 2.Direktori ülevaade II trimestri õppetulemustest 3. Lapsevanemate aktiivsem kaasamine hoolekogu tegevusse. Info leviku tõhustamine.	Huvijuht+ ÕE esindaja
juuni	1.Direktori ülevaade 2022/2023 õppeaasta tulemustest	
August	1. Direktori ülevaade kooli valmisolekust 2023/2024 õppeaastaks	
Oktoober	Hoolekogu esimehe aruanne lapsevanemate koosolekul hoolekogu tegevusest.	

6. Info

1. Hoolekogu töö kohta võiks lapsevanemad saada rohkem infot, mis läbi oleks rohkem kaasatust käsitlevates teemades. Koosolekute toimumise ajad ja arutusele tulevate teemade päevakord on edaspidi nähtavad kooli kodulehel koos protokollidega. Sellesisuline teave pannakse kõigepealt üles Stuudiumisse, et lapsevanemad teaks, kust tulevikus infot leida.

2. Vallas on arutusel plaan, kas noorsootöö ühtlustamise vaates oleks mõistlik viia kooli huvijuhid üle noorsootõtajateks ning nad kuuluksid tulevikus Järva Valla Noorsootöökeskuse koosseisu. Kogu kooli õppekavaväline tegevus k.a. huvitegevus jääks noortekeskuste korraldada. Midagi kindlat veel otsustatud ei ole, valminud on analüüs valla noorsootöö valdkonna töötajate koormustest ja tööülesannetest. Edaspidi on planeeritud koostada kaasamise kava, et üheskoos arutada muutuse vajadust. Teemat käsitseb hoolekogu ka oma järgmisel koosolekul.

Järgmise hoolekogu koosolek toimub jaanuar 2023.

Lea Taks

Juhataja

Tiia Järve

Protokollija